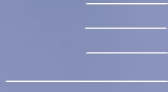


ETHISCHE EN ZAKELIJKE GEDRAGSCODE

Compliancebeleid van de groep





Het opbouwen van een vertrouwensrelatie met onze belanghebbenden is van cruciaal belang voor onze strategie. We willen uitgroeien tot de voorkeurspartner op betaalmarkten. In dit verband zijn we ervan overtuigd dat ons vermogen om vertrouwen te wekken niet alleen berust op onze technische expertise, maar ook op onberispelijke ethische en zakelijke gedragspraktijken.

We stellen eerlijkheid en naleving van de hoogste integriteitsnormen centraal in de manier waarop we ons dagelijks gedragen. We streven er met name naar om internationaal erkende mensenrechten te beschermen en fraude en corruptie te bestrijden.

Consistentie leidt tot vertrouwen. Daarom is het van cruciaal belang dat al onze belanghebbenden (medewerkers, aandeelhouders, klanten, leveranciers ...) worden betrokken bij ons programma voor ethiek en compliance.

Op basis hiervan bevat onze ethische en zakelijke gedragscode onze verplichtingen en onze verwachtingen ten aanzien van onze belanghebbenden. Dit document dient als leidraad voor onze teams over de hele wereld.

Door naleving van de principes in deze code helpen we ethiek en compliance binnen ons ecosysteem te bevorderen.



Nicolas Huss
CEO, Ingenico Group

1. Algemene principes en toepassingsgebied van de ethische en zakelijke gedragscode.....	4
1.1 Toepassingsgebied en doelstellingen van de ethische en zakelijke gedragscode	4
1.2 Bedrijfsethiek en integriteit.....	4
1.2.1 VERANTWOORDE EN ETHISCHE BEDRIJFSPRAKTIJKEN	4
1.2.2 STRIKT VERBOD OP PUBLIEKE EN PRIVATE OMKOPERIJ	4
1.2.3 WITWASSEN	4
1.2.4 BESCHERMING VAN DE ACTIVA VAN INGENICO	4
1.2.5 BELASTINGONTDUIKING.....	5
1.2.6 EERLIJKE CONCURRENTIE	5
1.2.7 MILIEU	5
1.3 Meldingsmechanisme van de groep.....	5
1.3.1 RECHT OM EEN MELDING TE MAKEN	5
1.3.2 TOEPASSINGSGBIED EN BEHEER.....	5
2. Specifieke rechten en plichten van medewerkers.....	6
2.1 Basisrechten van medewerkers	6
2.1.1 GELIJKE KANSEN OP BASIS VAN VERDIENSTE EN VAARDIGHEDEN	6
2.1.2 VERBOD OP DISCRIMINATIE EN SEKSUELE EN MORELE INTIMIDATIE	6
2.1.3 BEZOLDIGING EN WERKTIJDEN	6
2.1.4 GEZONDHEID EN VEILIGHEID	6
2.1.5 RECHT OP VRIJE MENINGSUITING EN OP VERTEGENWOORDIGING	6
2.1.6 VERBOD OP KINDARBEID.....	6
2.1.7 VERBOD OP GEDWONGEN OF VERPLICHTE ARBEID OF ENIGE VORM VAN MODERNE SLAVERNIJ OF MENSENHANDEL.....	6
2.2 Plichten van medewerkers	7
2.2.1 BELANGENCONFLICTEN.....	7
2.2.2 BESCHERMING VAN VERTROUWELIJKE, PERSOONLIJKE EN INTERNE INFORMATIE	7
2.2.3 GESCHENKEN.....	7
2.2.4 VERPLICHTE OPLEIDING	7

1. Algemene principes en toepassingsgebied van de ethische en zakelijke gedragscode

1.1 Toepassingsgebied en doelstellingen van de ethische en zakelijke gedragscode

Deze code bepaalt, in overeenstemming met de op Ingenico¹ toepasselijke wet- en regelgeving, een reeks algemene principes voor bedrijfsintegriteit voor alle medewerkers².

Ingenico verwacht ook van derden³ die een zakelijke relatie hebben met Ingenico dat ze ethische normen toepassen die ten minste gelijkwaardig zijn aan die in deze code.

De code is in het bijzonder bedoeld;

- om ervoor te zorgen dat de activiteiten van de groep op een wettige manier en met integriteit worden uitgevoerd;
- een garantie van minimumrechten voor alle medewerkers te vormen; en
- een gemeenschappelijke bedrijfscultuur te bevorderen die voordelen oplevert voor aandeelhouders, medewerkers en derden.

Deze code is goedgekeurd door de raad van bestuur van Ingenico Group S.A. Hij is toegevoegd aan de interne regels van Ingenico Group SA (Règlement Intérieur) en bevat in de vorm van bijlagen het Meldingsbeleid van de groep, het Beleid inzake geschenken en gastvrijheid van de groep en het Anticorruptiebeleid van de groep.

De toepassing van deze code bij de dagelijkse gang van zaken is een prioriteit voor Ingenico.

Potentiële of feitelijke inbreuken op de code moeten worden gemeld in overeenstemming met het Meldingsbeleid van de groep en sectie 1.3 hieronder.

Elke inbreuk op de code door een medewerker kan leiden tot tuchtmaatregelen, waaronder beëindiging van het dienstverband.

Ingenico kan besluiten geen relatie aan te gaan of een bestaande relatie te beëindigen met een derde partij die de code niet naleeft.

1.2 Bedrijfsethiek en integriteit

Ingenico vereist van zijn medewerkers en de derden waarmee hij samenwerkt om zijn inspanningen te ondersteunen dat ze op een ethische manier en met integriteit handelen

1.2.1 VERANTWOORDE EN ETHISCHE BEDRIJFSPRAKTIJEN

Ingenico streeft ernaar de hoogste gezondheids-, milieu- en arbeidsomstandigheden en sociale rechtvaardigheidsnormen te volgen in zijn relaties met al zijn belanghebbenden en in het bijzonder in zijn toeleveringsketen

1.2.2 STRIKT VERBOD OP PUBLIEKE EN PRIVATE OMKOPERIJ

Ingenico tolereert geen enkele vorm van omkoping of corruptie, dat wil zeggen het direct of indirect vragen of aanbieden van iets van waarde aan een persoon, om acties of beslissingen van dergelijke personen in het kader van hun functie ongepast te beïnvloeden, inclusief voor het verkrijgen van een illegaal of oneigenlijk voordeel.

Ingenico heeft een specifiek programma om openbare en private corruptie in al zijn vormen te voorkomen en op te sporen.

Ingenico's toewijding voor de bestrijding van corruptie wordt specifiek uiteengezet in het Anticorruptiebeleid van de groep en het Beleid inzake geschenken en gastvrijheid van de groep, die aan deze code zijn toegevoegd.

1.2.3 WITWASSEN

Vanwege zijn positie in de betalingswaardeketen heeft Ingenico verantwoordelijkheden om het witwassen van geld en de financiering van terrorisme te bestrijden. In dit kader moeten medewerkers zich houden aan interne beleidslijnen en procedures die due diligence-regels en -procedures omvatten voor het melden van ongebruikelijke of verdachte transacties.

1.2.4 BESCHERMING VAN DE ACTIVA VAN INGENICO

De toekomst en duurzaamheid van Ingenico hangt af van de bescherming van zijn activa. In het bijzonder mogen de knowhow, informatie, hardware, tools en intellectuele eigendomsrechten van Ingenico alleen worden gebruikt voor de bedrijfsvoering van Ingenico en in overeenstemming met interne beleidslijnen en normen.

Frauduleuze handelingen of vermoedens van dergelijke handelingen moeten worden gemeld in overeenstemming met het Meldingsbeleid van de groep of op een andere manier

¹Ingenico of groep betekent Ingenico Group SA en al zijn filialen en dochterondernemingen.

²Medewerkers omvatten, voor de doeleinden van deze code, medewerkers, contractanten, consultants, uitzendkrachten of externe en incidentele medewerkers van Ingenico Group.

³Derden zijn tusseng personen, distributeurs, partners, leveranciers, klanten, inclusief die in handen van de overheid, die een zakelijke relatie met Ingenico hebben.

1.2.5 BELASTINGONTDUIKING

Ingenico streeft ernaar de belastingwetten na te leven en alleen zaken te doen met derden die geen onwettige belastingpraktijken toepassen. Ingenico beschikt over passende processen en controles ter bescherming tegen belastingontduiking, die worden geïmplementeerd door lokale financiële, fiscale en juridische teams.

1.2.6 EERLIJKE CONCURRENTIE

Ingenico behandelt zijn partners met respect en zal geen praktijken ondernemen die verboden zijn door mededingingswetten en -regelgeving.

Ingenico verwacht van zijn medewerkers en de derden met wie hij zaken doet dat zij zich te allen tijde houden aan de van toepassing zijnde concurrentiebeperkende wetten en voorschriften.

1.2.7 MILIEU

Ingenico neemt de nodige maatregelen om aantasting van het milieu te voorkomen. Zijn toewijding om het milieu te beschermen wordt specifiek benadrukt in het Milieubeleid van de groep.

Een melding moet op objectief geformuleerde informatie zijn gebaseerd. Opzettelijk misbruik van de meldingslijn voor ethische aangelegenheden (bijvoorbeeld voor een kwaadwillende of opzettelijk valse waarschuwing) kan de melder blootstellen aan tuchtmaatregelen. Elk gebruik ter goeder trouw van de meldingslijn voor ethische aangelegenheden, zelfs als de feiten onjuist blijken te zijn of geen aanleiding geven tot verdere actie, zal de melder niet blootstellen aan sancties of vervolging.

Het gebruik van de meldingslijn voor ethische aangelegenheden van de groep is niet verplicht, maar vormt een aanvulling op de gebruikelijke methoden voor het verzenden van informatie en waarschuwingen die binnen de groep bestaan, zoals die aan de directe lijnmanager of zijn manager, of de persoon die binnen een specifieke entiteit is aangewezen voor het behandelen van meldingen ethische aangelegenheden of verzoeken om advies.

1.3 Meldingsmechanisme van de groep

1.3.1 RECHT OM EEN MELDING TE MAKEN

De meldingslijn voor ethische aangelegenheden van de groep ethics@ingenico.com staat open voor alle medewerkers en derden die een inbreuk of potentiële inbreuk op deze code willen melden.

Ingenico moedigt medewerkers en derden aan om een melding te melden in overeenstemming met het Meldingsbeleid van de groep dat aan deze code is toegevoegd. Alleen zo kan de groep ethische problemen voorkomen en beheren.

Dienovereenkomstig:

- Worden medewerkers niet direct noch indirect gestraft voor het te goeder trouw melden van problemen;
- tolereert Ingenico geen enkele vorm van druk of bedreigingen om te voorkomen dat iemand zijn meldingsrecht uitoefent.

1.3.2 TOEPASSINGSGBIED EN BEHEER

Er kan een melding worden gedaan voor het melden van:

- Feiten van omkoping of ongeoorloofde beïnvloeding;
- Een belangenconflict;
- Een schending van de mensenrechten;
- Boekhoudkundige en financiële misdrijven, fraude en financiële delicten;
- Discriminatie en intimidatie op de werkplek;
- Schending van de ethische en zakelijke gedragscode
- Schending van interne regels en beleidslijnen van de groep.

Alle meldingen te goeder trouw worden binnen een redelijke termijn behandeld en de vertrouwelijkheid van de identiteit van de melder wordt, voor zover wettelijk haalbaar, behouden.

2. Specifieke rechten en plichten van medewerkers

2.1 Basisrechten van medewerkers

Ingenico verbindt zich ertoe de OESO-richtlijnen voor multinationale ondernemingen na te leven, de UN Guiding Principles on Business and Human Rights en de Ten Principles of the UN Global Compact toe te passen en de rechten die voortvloeien uit de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens en de Internationale Arbeidsorganisatie te beschermen.

2.1.1 GELIJKE KANSEN OP BASIS VAN VERDIENSTE EN VAARDIGHEDEN

Beslissingen met betrekking tot werving, promotie, voortzetting van het dienstverband, opleiding en salaris moeten gebaseerd zijn op het vermogen, de vaardigheden en de ervaring die vereist zijn om het relevante werk uit te voeren. Het vermogen van een persoon voor het uitvoeren van een bepaalde taak mag niet worden beoordeeld op basis van familiale of persoonlijke relaties.

Iedereen die betrokken is bij het selectieproces en die wordt geconfronteerd met een belangenconflict moet vragen om te worden vrijgesteld van deelname aan het proces.

Alle managementbeslissingen waarbij een medewerker betrokken is met wie een manager familiale of persoonlijke relaties heeft die kunnen leiden tot een echt, potentieel of schijnbaar belangenconflict, moeten worden doorverwezen naar een andere manager of naar het volgende managementniveau.

2.1.2 VERBOD OP DISCRIMINATIE EN SEKSUELE EN MORELE INTIMIDATIE

Ingenico streeft naar het aanbieden en behouden van een werkomgeving die de waardigheid en veiligheid van haar medewerkers beschermt. Geen enkele medewerker mag morele, seksuele of andere vormen van intimidatie op de werkplek ondergaan, noch door een andere medewerker, noch door een derde.

Met name discriminatie op grond van nationale of etnische afkomst, kleur, religie, politieke opvattingen, leeftijd, geslacht, seksuele geaardheid, burgerlijke staat of handicap wordt niet getolereerd. Onderscheid maken tussen mensen op basis van daadwerkelijke functie-eisen wordt niet als discriminatie beschouwd.

Weigering om een zakelijke relatie met iemand aan te gaan of voort te zetten om aan de regels in deze code te voldoen, wordt niet als discriminatie beschouwd.

2.1.3 BEZOLDIGING EN WERKTIJDEN

Ingenico verbindt zich ertoe de toepasselijke wetgeving met betrekking tot arbeidsomstandigheden na te leven, waaronder met name werkuren en wekelijkse rusttijden. Het bedrijf respecteert het recht van medewerkers om een billijke vergoeding te ontvangen en streeft ernaar dat elke medewerker minstens het minimumloon en alle wettelijk verplichte voordelen ontvangt.

2.1.4 GEZONDHEID EN VEILIGHEID

Ingenico doet er alles aan om de fysieke en mentale gezondheid en veiligheid van medewerkers te beschermen. Het bedrijf verbindt zich er met name toe actief alle vormen van intimidatie en pestertijen te bestrijden, te zorgen voor naleving van alle toepasselijke voorschriften en opleiding in verband met werkmethoden, instructies en veiligheidsprocedures, met behulp van beveiligingsapparatuur, te bevorderen.

2.1.5 RECHT OP VRIJE MENINGSUITING EN OP VERTEGENWOORDIGING

Ingenico erkent en respecteert het recht van haar medewerkers om zich op een respectvolle en professionele manier vrijelijk te uiten, een vakbond op te richten of er lid van te worden, en zich te laten vertegenwoordigen door representatieve instanties in de communicatie tussen het management en de medewerkers.

Het staat medewerkers vrij om hun eigen politieke mening te hebben en zich aan te sluiten bij een politieke partij naar keuze. Er mogen echter namens Ingenico geen bijdragen worden geleverd aan openbare overheidsmedewerkers, kandidaten of politieke partijen.

2.1.6 VERBOD OP KINDARBEID

Ingenico zal de ogen niet sluiten voor de tewerkstelling van kinderen die waarschijnlijk hun recht op toegang tot onderwijs of hun fysieke en mentale welzijn schaadt, die hun ontwikkeling kan belemmeren of hun het recht op kindertijd en respect kan ontnemen.

In het bijzonder:

- Weigert Ingenico iemand in dienst te nemen onder de wettelijke minimumleeftijd die van toepassing is in de relevante landen waarin het bedrijf actief is. De minimumleeftijd voor tewerkstelling moet in ieder geval ten minste de leeftijd zijn die is vastgelegd in de conventies 138 en 182 van de Internationale Arbeidsorganisatie, dat wil zeggen 15 of 18 jaar voor gevaarlijk of moeilijk werk;
- Kinderen tussen 15 en 18 jaar mogen alleen worden tewerkgesteld op voorwaarde dat hun werk hen niet belet een opleiding te volgen.

2.1.7 VERBOD OP GEDWONGEN OF VERPLICHTE ARBEID OF ENIGE FORM VAN MODERNE SLAVERNIJ OF MENSENHANDEL

Ingenico tolereert geen enkele vorm van moderne slavernij, waaronder dwangarbeid, gedwongen of verplichte arbeid of mensenhandel, inclusief bijvoorbeeld medewerkers die in dienst zijn onder toepassing van dwang, geweld of chantage.

Ingenico streeft naar transparantie in zijn eigen bedrijf en in zijn aanpak ter bestrijding van moderne slavernij in zijn toeleveringsketens en verbindt zich ertoe op zijn website een jaarlijkse verklaring te publiceren met de maatregelen die zijn genomen om te voorkomen dat moderne slavernij plaatsvindt in het bedrijf of in een van de toeleveringsketens van Ingenico.

2.2 Plichten van medewerkers

2.2.1 BELANGENCONFLICTEN

Een belangenconflict is elke situatie waarin de persoonlijke relaties of externe activiteiten van een medewerker de onpartijdigheid, het oordeel of het vermogen van de medewerker om in het beste belang van de groep te handelen kunnen beïnvloeden of lijken te beïnvloeden.

Medewerkers moeten alle belangenconflicten vermijden en ervoor zorgen dat hun acties en beslissingen niet worden beïnvloed door belangen die redelijkerwijs in strijd lijken te zijn met die van de groep, en altijd handelen op een manier die Ingenico ten goede komt.

Dienovereenkomstig:

- Moeten medewerkers vermijden om belangen te verwerven en deel te nemen aan activiteiten die hun oordeel of hun vermogen om in het beste belang van de groep te handelen kunnen beïnvloeden;
- Kan het bezitten van belangen in een gedeeld kapitaal van een concurrent, het deelnemen aan een bedrijf dat complementair is aan dat van Ingenico of het hebben van een direct of indirect financieel, professioneel of persoonlijk belang in een dergelijk bedrijf een belangenconflict veroorzaken of lijken te creëren.
- Medewerkers moeten elk feitelijk of potentieel belangenconflict bekendmaken door het relevante aangifteformulier in te vullen, zodat de correcte beperkende maatregelen kunnen worden toegepast.

2.2.2 BESCHERMING VAN VERTROUWELIJKE, PERSOONLIJKE EN INTERNE INFORMATIE

Medewerkers en derden moeten de vertrouwelijke informatie beschermen die eigendom is van Ingenico of in het kader van zijn bedrijfsactiviteiten in zijn bezit is.

Medewerkers moeten hun gezond verstand gebruiken en ter goede trouw handelen, met name door het concurrentievermogen of de reputatie van Ingenico niet in gevaar te brengen.

Medewerkers moeten zich houden aan interne regels met betrekking tot gegevensbeschermingsprincipes (eerlijkheid, rechtmatigheid en transparantie), het beheer van persoonlijke gegevens en integriteit en vertrouwelijkheid van dergelijke gegevens, inclusief bescherming van persoonlijke gegevens tegen ongeautoriseerde toegang, wijziging, verlies of onbedoelde openbaarmaking door gebruik van een fysieke en IT-bescherming van passend niveau, het gebruik van IT- en communicatieapparaten, softwarelicenties en auteursrechten.

Bovendien heeft Ingenico specifieke mechanismen en regels ingevoerd met betrekking tot aandelenhandel en het gebruik of de openbaarmaking van informatie die niet openbaar is en die, als deze openbaar zou worden gemaakt, een materieel effect kan hebben op de aandelenprijs van Ingenico Group SA. Op die manier kan worden gezorgd voor een eerlijke en open markt voor de aandelen van Ingenico Group SA.

Deze mechanismen en regels moeten worden toegepast door alle medewerkers van Ingenico die toegang hebben tot interne informatie als gevolg van hun werk en hun betrokkenheid bij het voorbereiden en uitvoeren van een financiële transactie.

Medewerkers moeten zich onthouden van het gebruik of de openbaarmaking van dergelijke informatie wanneer zij direct of indirect financiële instrumenten waarop dergelijke informatie betrekking heeft of waarmee dergelijke instrumenten verband houden kopen of verkopen of proberen te kopen of verkopen voor hun eigen voordeel of voor dat van een derde.

De definitie en voorbeelden van 'interne informatie' en de sancties voor de openbaarmaking worden uitgebreid besproken in de ethische code voor handel, die op de interne website van Ingenico beschikbaar is in het Engels en het Frans.

2.2.3 GESCHENKEN

Medewerkers moeten zich houden aan het Beleid inzake geschenken en gastvrijheid van de groep, dat kan worden aangevuld met lokale regels.

2.2.4 VERPLICHTE OPLEIDING

Van medewerkers wordt verwacht dat zij hun professionele kennis ontwikkelen en actueel houden, met name met betrekking tot ethiek en compliance.

Ze moeten elke training volgen die door de groep of het management als verplicht wordt aangemerkt. Niet-naleving hiervan kan leiden tot een minder goede beoordeling van de prestaties en/of tuchtmaatregelen.