



## Consulteur PRO +

Novembre 2013



Copyright © 2014 Ingenico  
Tous droits réservés

# Sommaire

---

<b>1. Démarrage rapide</b>	<b>4</b>
1.1. Consignes de sécurité	4
1.1.1. Piles	4
1.1.2. Précautions d'emploi	4
1.2. Mise en place des piles et autonomie	4
1.3. Contenu du coffret et prérequis	5
1.4. Mise en place du capot arrière et utilisation des interfaces cartes	5
1.4.1. Capot	5
1.4.2. Interface carte CPS	5
1.4.3. Interface carte vitale	6
1.5. Connexion du terminal à l'ordinateur	6
<b>2. Généralités</b>	<b>7</b>
2.1. Définition du clavier et de l'écran du Consulteur PRO +	7
2.1.1. Le clavier	7
2.1.2. La navigation	8
<b>3. Enregistrement et utilisation d'une carte CPS</b>	<b>9</b>
3.1. Enregistrement	9
3.2. Utilisation	10
<b>4. Consultation et enregistrement d'une carte Vitale</b>	<b>11</b>
4.1. Consultation	11
4.1.1. Informations « famille »	11
4.1.2. Sélection d'un bénéficiaire	12
4.1.3. Informations « bénéficiaire »	12
4.1.4. Informations « ETM »	12
4.1.5. Informations « Mutuelle »	13
4.1.6. Informations « Transcards »	14
4.1.7. Informations « Netlink »	15
4.2. Enregistrement	16

4.2.1. Pendant la consultation	16
4.2.2. En fin de la consultation,	16
<b>5. Menu</b>	<b>18</b>
5.1. Informations du terminal	18
5.2. Paramètres	18
5.3. Informations des bénéficiaires	19
5.3.1. Consultation	19
5.3.2. Suppression	19
5.4. Informations du Professionnel de Santé	20
5.4.1. Suppression	20
5.4.2. Accès ETM	20
<b>6. Déchargement</b>	<b>21</b>
<b>7. Messages d'erreur</b>	<b>22</b>

# 1. Démarrage rapide

---

## 1.1. Consignes de sécurité

---

Utilisez les consignes suivantes pour assurer votre propre sécurité et protéger vos appareils et votre environnement contre les dommages potentiels.

### 1.1.1. Piles

Rangez les piles hors de portée des enfants. En cas d'ingestion, consultez immédiatement un médecin.

Ne rechargez jamais les piles fournies avec le terminal, n'essayez jamais de les ouvrir et ne les mettez pas en court-circuit. N'exposez jamais les piles à la chaleur et ne les jetez pas au feu.

**Une pile mal utilisée peut fuir, endommager les objets environnants et créer un risque d'incendie et de blessure.**

Veillez à toujours insérer les piles en orientant les extrémités positives et négatives correctement.

Enlevez les piles si vous prévoyez de ne pas utiliser le terminal pendant longtemps.

N'utilisez que des piles AAA LR03, n'utilisez pas de piles rechargeables.

Ne mélangez jamais les piles de différents types.

Ne mélangez jamais les piles utilisées et neuves ensemble.

Ne laissez jamais les piles déchargées dans le compartiment.

Débarrassez-vous correctement des batteries utilisées.

### 1.1.2. Précautions d'emploi

Évitez d'utiliser et d'entreposer le terminal en des endroits exposés à une grande quantité de poussière ou à une humidité élevée.

Ne laissez jamais tomber le terminal et ne l'exposez pas à des chocs.

Ne tordez ou déformez pas le terminal.

N'essayez jamais d'ouvrir le terminal, cela annulerait la garantie.

Pour réduire le danger d'électrocution, n'effectuez aucun branchement ou débranchement pendant un orage électrique, ni aucune opération de maintenance sur ce produit.

Débranchez votre appareil avant de le nettoyer.

Utilisez un chiffon doux et sec pour nettoyer l'extérieur du terminal.

Température de fonctionnement : 0° C à 40° C

Température de stockage : -20° C à +60° C

## 1.2. Mise en place des piles et autonomie

---

Lors de l'utilisation du terminal en mode nomade, son alimentation se fait grâce à deux piles standard AAA / LR03.

Pour un bon fonctionnement du terminal, insérez les piles dans leur emplacement en faisant correspondre les signes + et - des piles avec les signes représentés à l'intérieur des deux compartiments.

Note : Il est fortement conseillé d'utiliser des piles Alcaline pour optimiser l'autonomie du terminal.



Au niveau de l'écran, un témoin permet d'afficher le niveau d'usure des piles.  
Lorsque les piles sont faibles, un message avertissant l'utilisateur apparaît à l'écran.  
Enfin, si le test des piles montre que les piles sont trop faibles un message apparaît sur l'écran, et le terminal s'éteint automatiquement.

### 1.3. Contenu du coffret et prérequis

---

Le Consulteur PRO + est présenté dans un coffret contenant les éléments suivants :

- Le terminal
- Le câble de connexion USB (qui permet aussi l'alimentation)
- Un capot
- Deux piles AAA LR03

### 1.4. Mise en place du capot arrière et utilisation des interfaces cartes

---

#### 1.4.1. Capot

Pour insérer le capot arrière, posez le capot sur le terminal et faites le glisser jusqu'à ce que les ergots soient positionnés dans les deux encoches.

Pour enlever le capot, appuyez à l'aide du pouce et de l'index sur les deux boutons situés à proximité de ces ergots afin de libérer le capot, puis faites ensuite coulisser le capot le long du terminal vers l'extérieur.



#### 1.4.2. Interface carte CPS

L'interface carte située à l'arrière du terminal sert à l'insertion de la carte de professionnel de santé.

Pour cela, mettez en place le capot et insérez la CPS, de bas en haut, dans le terminal par la fente proposée au bas du terminal. La carte doit être présentée puce face au terminal et orientée vers le haut du terminal.

Servez-vous ensuite de la fenêtre proposée sur le capot pour faire glisser la carte jusqu'au bout de sa course, avec le pouce.



### 1.4.3. Interface carte vitale

L'interface carte située à l'avant du terminal sert à l'insertion de la carte Vitale.

Pour une bonne utilisation de la carte, insérez la carte Vitale, la puce face à vous et orientée vers le terminal.



### 1.5. Connexion du terminal à l'ordinateur

---

Prenez le câble USB dans le coffret, insérez l'extrémité la plus importante dans le connecteur USB de l'ordinateur auquel le terminal doit être connecté, et la petite extrémité sur le côté droit du Consulteur PRO +.

## 2. Généralités

---







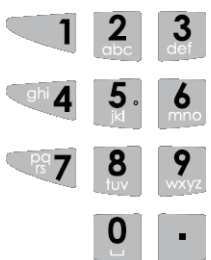
Le Consulteur PRO + est un outil de consultation et d'enregistrement de la carte Vitale conforme aux classes E et G du référentiel « Lecture Vitale » du GIE SESAM-Vitale.

Le Consulteur PRO + est homologué par le GIE SESAM-Vitale : [www.sesam-vitale.fr](http://www.sesam-vitale.fr)

### 2.1. Définition du clavier et de l'écran du Consulteur PRO +

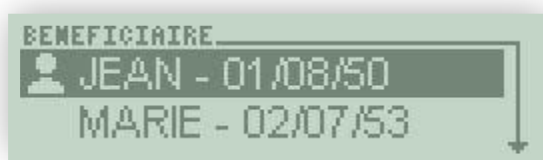
---

#### 2.1.1. Le clavier

-  Ces deux touches présentes sur le clavier ont exactement la même fonctionnalité et permettent de valider toute saisie faite par l'utilisateur. Elles permettent aussi de valider la fonctionnalité sélectionnée grâce aux touches de navigation.
-  Cette touche permet d'annuler une saisie qui vient d'être faite par l'utilisateur, elle permet aussi d'annuler un choix fait dans un menu et de revenir à l'écran précédent lorsque c'est possible. Elle est l'opposé des touches de validation.
-  Cette touche permet lors d'une saisie, d'effacer les caractères un à un.
-  Cette touche donne accès au menu principal dont les différentes fonctionnalités sont décrites dans ce manuel.  
Elle permet également d'enregistrement les données de la carte Vitale à tout moment comme expliqué dans ce manuel
-  Cette touche permet d'allumer ou d'éteindre le terminal.
-  Ces touches de navigation permettent de se déplacer dans les menus.
-  Le clavier alphanumérique, avec des touches numérotées de 1 à 9 permettent de saisir les informations demandées : (date, heure, code CPS, ... etc.)  
Dans le cas de l'écriture alphanumérique, appuyez plusieurs fois sur la touche correspondante du clavier jusqu'à obtenir la lettre voulue.

### 2.1.2. La navigation

Afin de naviguer dans les menus, lorsqu'une flèche apparaît sur le côté droit de l'écran comme présenté dans l'image ci-dessous, cela signifie qu'une liste de données peut être consultée, il est alors possible de descendre en appuyant sur la touche ▼ pour accéder aux informations suivantes. De la même manière, il est possible de monter en appuyant sur la touche ▲ si la flèche est dirigée vers le haut.






## 3. Enregistrement et utilisation d'une carte CPS

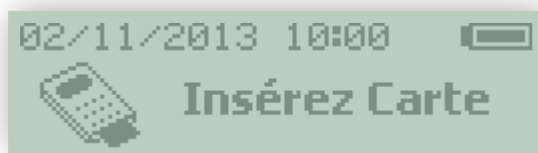
---

Ce paragraphe ne concerne que les utilisateurs possédant une Carte de Professionnel de Santé (CPS).

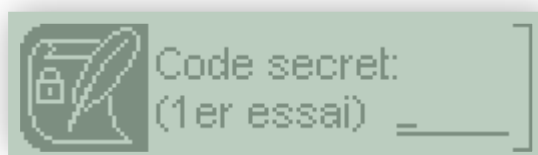
### 3.1. Enregistrement

---

Vérifier que le terminal est initialisé puis déconnecter le terminal. Allumer le Consulteur PRO + en appuyant sur la touche , le message suivant apparaît à l'écran :



Insérer la carte CPS dans la fente au dos du terminal. Deux écrans apparaissent alors successivement :



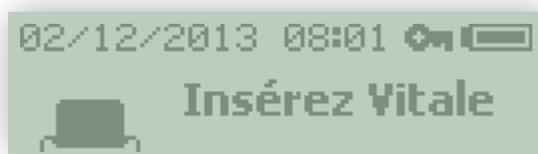
Saisissez le code porteur de la carte PS, puis validez avec l'une des deux touches **VAL**.

Trois essais sont possibles pour saisir le code porteur :

- Toute erreur incrémentera le nombre d'essais.
- La saisie d'un code correct réinitialisera le nombre d'essais.
- Au bout de 3 saisies erronées successives, la carte CPS est bloquée.

Remarque : La mémorisation du code porteur est limitée à 24 heures.

Enfin, un dernier message indique que la phase d'initialisation est terminée :



## 3.2. Utilisation

---

L'utilisation d'une CPS permet l'accès aux données « Exonérations du Ticket Modérateur » (ETM).

La CPS peut être utilisée de deux façons différentes :

- La carte est présente : Les données ETM seront systématiquement affichées et pourront être enregistrées.
- La carte n'est pas présente : Les données ETM ne seront jamais affichées, mais elles pourront être enregistrées si l'accès aux ETM est valide. Cet accès est actif pendant 36 heures après la saisie du code porteur : il est symbolisé par l'affichage d'une clé sur l'écran.

## 4. Consultation et enregistrement d'une carte Vitale


---

L'initialisation du terminal avec une CPS n'est pas obligatoire pour la consultation d'une carte Vitale. Mais si elle n'est pas effectuée, il sera impossible d'accéder aux données « Exonérations du Ticket Modérateur » (ETM).

Le Consulteur PRO + permet d'enregistrer au maximum 250 bénéficiaires sans le décharger.

### 4.1. Consultation

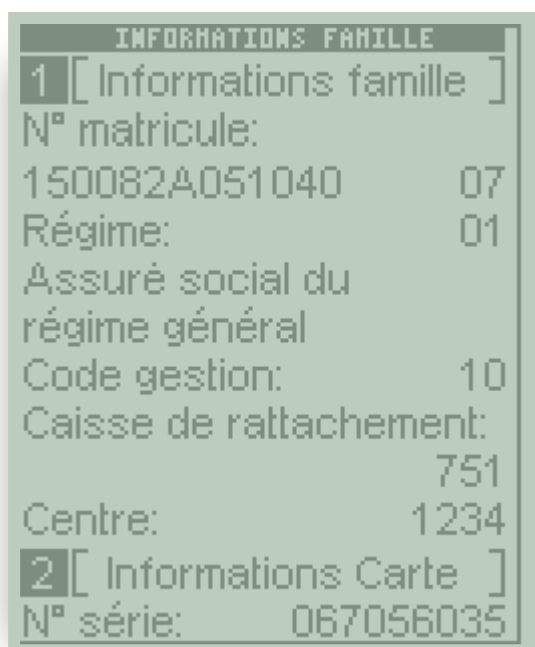
---

Allumer le terminal en appuyant sur la touche , puis insérer la carte Vitale. Le Consulteur PRO + lit la carte et la consultation s'effectue en validant les différents types d'information :

- Informations « famille »
- Sélection d'un bénéficiaire
- Informations « bénéficiaire »
- Informations « ETM »
- Informations « Mutuelle »
- Informations « Transcards »
- Informations « NetLink »

#### 4.1.1. Informations « famille »

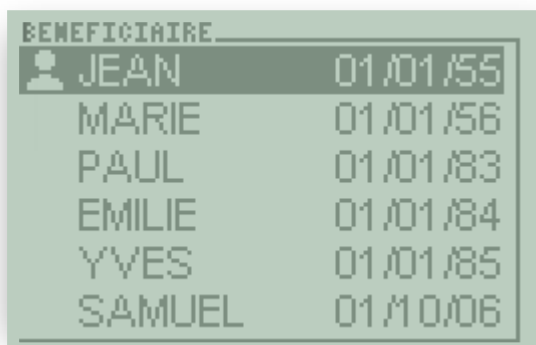
Cet écran est toujours affiché.



Utilisez les touches de navigation ▼▲ du clavier pour parcourir l'écran.

#### 4.1.2. Sélection d'un bénéficiaire

Cet écran est toujours affiché : Il permet d'afficher la liste de tous les bénéficiaires enregistrés dans la carte Vitale.

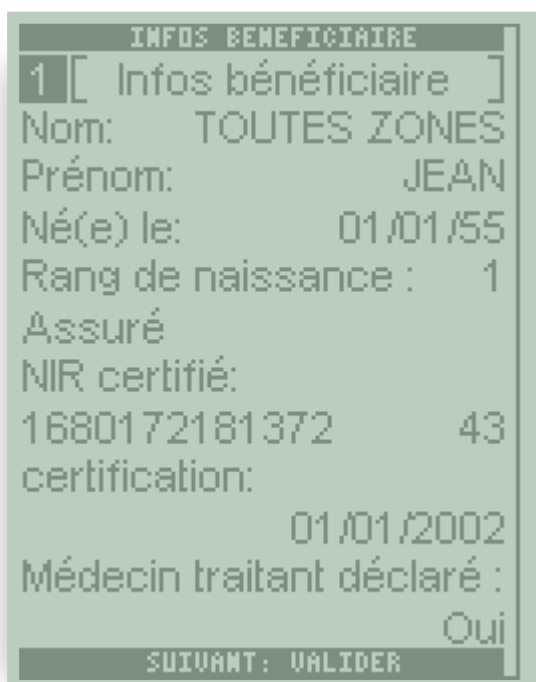


BENEFICIAIRE	
JEAN	01/01/55
MARIE	01/01/56
PAUL	01/01/83
EMILIE	01/01/84
YVES	01/01/85
SAMUEL	01/10/06

Utilisez les touches de navigation ▼▲ du clavier pour parcourir l'écran.  
Sélectionnez le bénéficiaire concerné par les soins puis validez avec l'une des deux touches **VAL**.

#### 4.1.3. Informations « bénéficiaire »

Cet écran est toujours affiché : il affiche le détail du bénéficiaire sélectionné à l'écran précédent.



IMFOS BENEFICIAIRE	
1	[ Infos bénéficiaire ]
Nom:	TOUTES ZONES
Prénom:	JEAN
Né(e) le:	01/01/55
Rang de naissance :	1
Assuré	
NIR certifié:	
1680172181372	43
certification:	
	01/01/2002
Médecin traitant déclaré :	
	Oui
SUIVANT : VALIDER	

Utilisez les touches de navigation ▼▲ du clavier pour parcourir l'écran.

#### 4.1.4. Informations « ETM »

Cet écran est affiché uniquement si une carte CPS est présente dans le terminal.



Utilisez les touches de navigation ▼▲ du clavier pour parcourir l'écran.

#### 4.1.5. Informations « Mutuelle »

Cet écran est affiché uniquement si le bénéficiaire possède une mutuelle enregistrée.

MUT. BENEFICIAIRE	
1	[ Mut. bénéficiaire ]
Identification mutuelle:	
	11111111
Du:	01/01/2002
Au:	28/02/2006
2	[ Mut. bénéficiaire ]
Honoraires	
Pharmacie	
Transport	
Prothèse dentaire	
Hospitalisation	
Forfait journalier	
Chambre particulière	
Frais d'accompagnement	
Pas de tiers payant complémentaire autorisé	
SUIVANT: VALIDER	

Utilisez les touches de navigation ▼▲ du clavier pour parcourir l'écran.

#### 4.1.6. Informations « Transcards »

Cet écran est affiché uniquement si la carte contient les données d'expérimentation européenne Transcards.

EXP. EUROP. FAMILLE	
1 [ Exp. europ. famille ]	
Formulaire n°:	E112
Etabli le:	01/01/2002
Experimentation:	Transcards
Article n°:	022
Validité:	
Du:	01/01/2002
Au:	31/12/2003
Activité:	Travailleur
SUIVANT: VALIDER	

Utilisez les touches de navigation ▼▲ du clavier pour parcourir l'écran.

#### 4.1.7. Informations « Netlink »

Cet écran est affiché uniquement si le bénéficiaire possède les données d'expérimentation européenne Netlink.

EXP. EUROP. BENEF.	
1 [ Exp. europ. bénéf. ]	
Formulaire n°:	E112
Etabli le:	01/01/2002
Experimentation:	Netlink
Article n°:	022
Validité:	
Du:	01/01/2002
Au:	31/12/2003
Activité:	Pensionné
SUIVANT: VALIDER	

Utilisez les touches de navigation ▼▲ du clavier pour parcourir l'écran.

Pour interrompre une consultation, retirer simplement la carte Vitale.

## 4.2. Enregistrement

---

Pour enregistrer les données dans le terminal pour être exportées, il faut appuyer sur la touche **ENR**. Il est possible d'enregistrer la carte Vitale à tout moment :

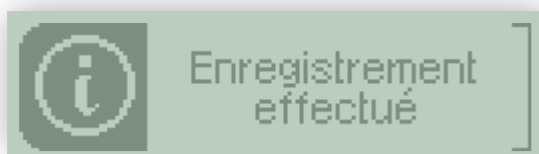
### 4.2.1. Pendant la consultation

- Lorsque les informations « Famille » ou les informations « Transcards » sont affichées, l'appui sur la touche **ENR** permet d'enregistrer tous les bénéficiaires présents dans la carte. Un message de confirmation indique le nombre de bénéficiaires enregistrés :



Ensuite, l'appui sur la touche **VAL** permet de sortir de la consultation.

- À partir de l'écran de sélection d'un bénéficiaire, l'appui sur la touche **ENR** (valable pendant l'affichage de tous les autres écrans) permet d'enregistrer le bénéficiaire sélectionné. Un message de confirmation indique que l'enregistrement a été effectué :



Ensuite, l'appui sur la touche **VAL** permet de sortir de la consultation.

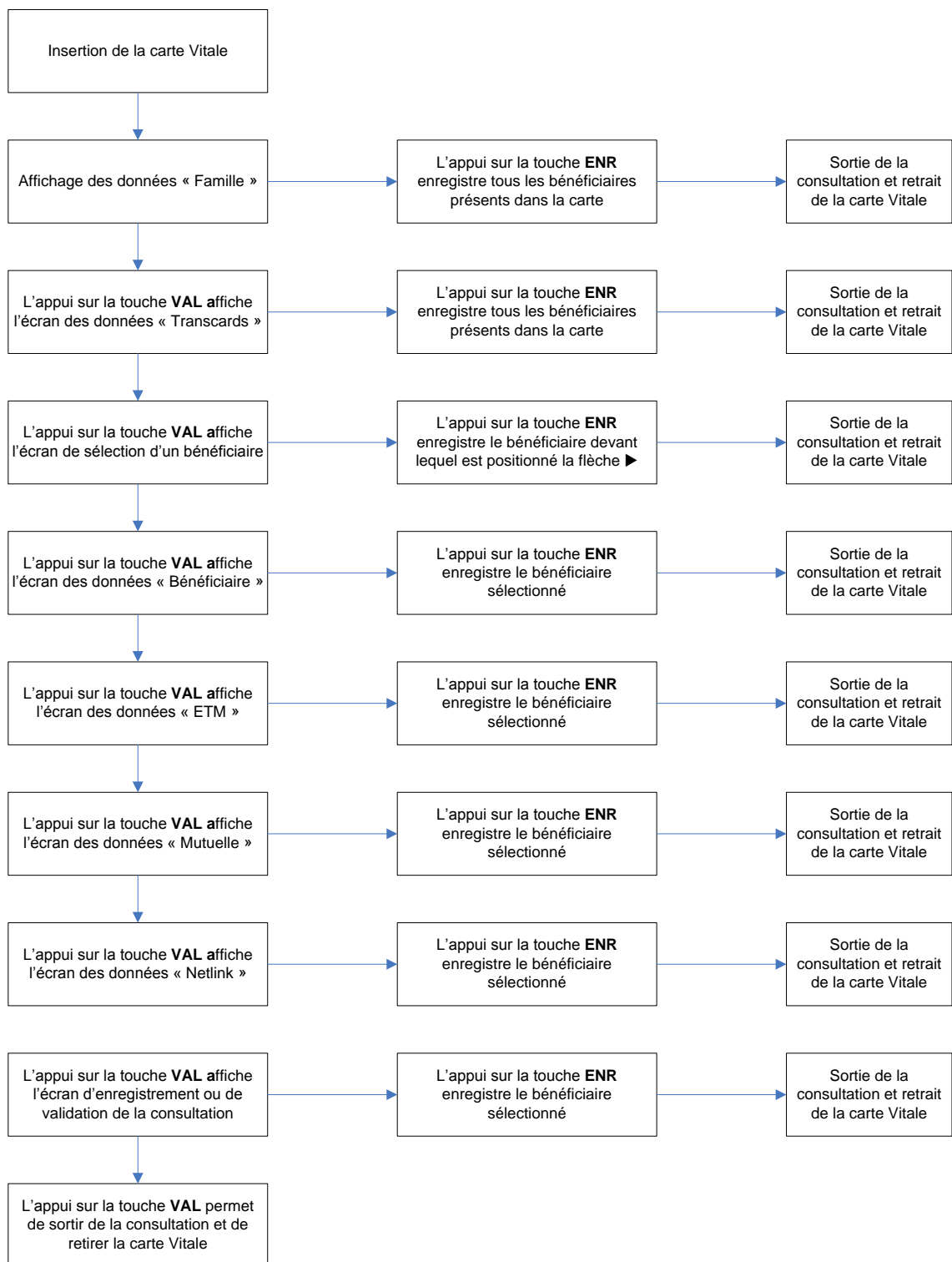
### 4.2.2. En fin de la consultation,

A la fin de la consultation, un écran permet d'enregistrer le bénéficiaire sélectionné :



Si l'utilisateur ne souhaite pas enregistrer les données, il doit appuyer simplement sur la touche **VAL**.





## 5. Menu

---

Pour accéder au menu, appuyez sur la touche **F1**. L'écran suivant propose les différentes fonctionnalités :



Utilisez les touches de navigation ▼▲ du clavier pour parcourir l'écran.

### 5.1. Informations du terminal

---

Cette rubrique permet de connaître les différentes informations administratives du terminal et l'application :



Utilisez les touches de navigation ▼▲ du clavier pour parcourir l'écran.

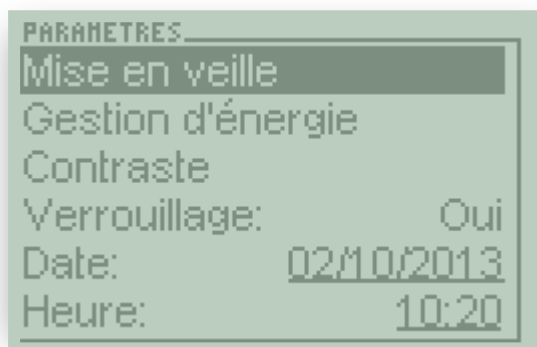
Pour sortir de cet écran, appuyez sur la touche **F1** ou **VAL**.

### 5.2. Paramètres

---

Cette rubrique permet de modifier la date et l'heure de l'application.

Pour modifier l'un des deux paramètres (date ou heure), placer le curseur ► sur la ligne voulue, saisir la nouvelle valeur puis valider la saisie avec l'une des deux touches **VAL**.



Utilisez les touches de navigation ▼▲ du clavier pour parcourir l'écran.

Attention : Lorsque la date ou l'heure est modifiée, l'accès aux données ETM est impossible et les données ETM enregistrées sont effacées.

### 5.3. Informations des bénéficiaires

---

Il est possible d'accéder à cet item uniquement si des données des cartes Vitale ont été enregistrées.

Ce premier écran permet de choisir quelle action effectuer sur les bénéficiaires enregistrés.



Utilisez les touches de navigation ▼▲ du clavier pour parcourir l'écran.

#### 5.3.1. Consultation

Cette rubrique permet de consulter les données des cartes Vitale mémorisées.

Un nouveau menu permet d'afficher la liste des bénéficiaires pour en sélectionner un. Ils sont triés par date d'enregistrement : Le dernier sera le premier affiché.

Suite à la sélection d'un bénéficiaire, la consultation s'effectue à travers les différents écrans décrits dans la consultation.

#### 5.3.2. Suppression

Cette rubrique permet d'effacer des données des cartes Vitale mémorisées.

Un nouveau menu permet d'afficher la liste des bénéficiaires pour en sélectionner un. Ils sont triés par date d'enregistrement : Le dernier sera le premier affiché.

Suite à la sélection d'un bénéficiaire, un nouvel écran demande la confirmation de la suppression



Sélectionnez **oui** en appuyant sur la touche ▲ ou **non** en appuyant sur la touche ▼

## 5.4. Informations du Professionnel de Santé

---

Il est possible d'accéder à cet item uniquement si une carte CPS a été enregistrée. Cette rubrique contient les informations concernant le PS.



### 5.4.1. Suppression

Ce menu s'affiche uniquement s'il est possible de supprimer ce PS, c'est-à-dire si aucune donnée Vitale n'est enregistrée.

### 5.4.2. Accès ETM

Cette rubrique permet de désactiver l'enregistrement des ETM lorsque la carte CPS n'est pas présente.

## 6. Déchargement

---

Pour télécharger les données enregistrées dans le Consulteur PRO +, connecter le terminal au poste de travail et se référer à la documentation de l'application.

## 7. Messages d'erreur

Message	Interprétation	Action
Incident carte	Le Consulteur PRO + ne peut lire la carte.	Retirer la carte puis la réinsérer. Si le problème persiste, contacter le revendeur.
Carte invalide	La carte Vitale est défectueuse.	Le bénéficiaire doit contacter sa caisse
Carte inconnue	La carte CPS est défectueuse.	Le PS doit contacter l'ASIP
Carte non autorisée	La carte CPS est défectueuse.	Le PS doit contacter l'ASIP
Carte hors période validité	La carte CPS est invalide	Vérifier que la date du terminal est à jour
Carte invalidée	La carte CPS est défectueuse.	Le PS doit contacter l'ASIP
Carte bloquée	Trois codes faux successifs ont été saisis.	Contacteur le revendeur pour débloquer la carte
Code incorrect	Le code porteur saisi est incorrect. Trois tentatives sont possibles	Saisir le bon code porteur. Le nombre de tentatives est alors réinitialisé.
Un PS est déjà présent	La carte CPS insérée est différente de celle enregistrée	Insérer la carte CPS correcte.
La carte a été remplacée	La carte CPS présente lors de l'accès aux ETM est différente de celle enregistrée	Insérer la carte CPS correcte.
Carte Vitale non gérée	La carte Vitale n'est pas gérée par le Consulteur PRO +	Contacteur Ingenico Healthcare/e-ID pour une mise à jour du Consulteur PRO +.

Ce document est Copyright © 2014 du Groupe Ingenico.

INGENICO conserve la pleine propriété des droits d'auteur, les droits et la protection de tous les appareils ou logiciels mentionnés dans le présent document.

Un soin particulier a été pris afin de veiller à ce que le contenu de ce document soit aussi précis que possible. Ingenico décline toutefois toute responsabilité en cas d'erreurs, d'informations incomplètes ou obsolètes.

Le contenu de ce document peut changer, sans préavis, et cela ne doit pas créer de nouvelles obligations contractuelles ni préciser, modifier ou remplacer les obligations contractuelles préalables convenues par écrit entre Ingenico et l'utilisateur.

Ingenico n'est pas responsable, pour l'utilisation de ses appareils, de logiciels qui ne seraient pas compatibles avec le présent document.

Toutes les marques de commerce déposées et utilisées dans le présent document restent la propriété de leurs propriétaires légitimes.

GENERATION TRIFENTE, PRIUM, VITAL'ACT, Baladeur Santé, Baladeur sont des marques déposées d'Ingenico.

Copyright © 2014 Ingenico

All rights reserved

Ingenico Healthcare/e-ID • « River Seine » • 25, quai Gallieni • 92158 Suresnes cedex • France  
Tél. 33(0)1 46 25 80 80 - Fax 33 (0)1 46 25 80 30 – [www.healthcare-eid.ingenico.com](http://www.healthcare-eid.ingenico.com)